



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO Serviço Público Federal

ATA DA SEPTUAGÉSIMA REUNIÃO DE DIRETORIA EXECUTIVA DO CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA DA 14ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA 01 DE SETEMBRO DE 2020.

1 Às dez horas do dia primeiro de setembro de 2020, na sede própria do Conselho Regional de
2 Técnicos em Radiologia da 14ª Região, sito a travessa Pirajá, nº. 1.955, Bairro do Marco,
3 Belém/PA, realizou-se **070ª Septuagésima Reunião de Diretoria Executiva** do IV Corpo de
4 Conselheiros do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 14ª Região do ano de 2020,
5 **decisão "AD' REFERENDUM DO PLENÁRIO"**. Presentes: Diretor Presidente – TR. José Marcos
6 dos Santos Neto, Diretor Tesoureiro - TR. Raimundo Santos Pinheiro e Diretora Secretária TR.
7 Vanessa Sá de Paiva Pereira. **ASSUNTOS DA PAUTA. No Item 01. ROTEIRO 15 DO PROJETO DE**
8 **FISCALIZAÇÃO.** A Diretora Secretária Vanessa Sá informa o recebimento do Presidente da
9 COREF solicitando a liberação de recursos para realização do roteiro 15 do Projeto de
10 fiscalização 2020, observa que o projeto está sendo cumprido na íntegra, remotamente e de
11 forma presencial. No Roteiro 15 abrange os Municípios de: Mojú, Tailândia, Breu Branco e
12 Tucuruí/PA onde estão previstos visitas à 16 instituições conforme roteiro apresentado.
13 **DECISÃO:** A Diretoria Executiva decide aprovar o roteiro 15/2020. Determina que antes de
14 viajar seja entregue ao fiscal um Kit de EPI's que será providenciado pelo Órgão contendo:
15 Capotes, luvas, máscaras e álcool em gel, assinando um termo dando ciência de que deverá
16 utilizar os equipamentos em todos os seus roteiros de fiscalização visando resguardar a saúde
17 do mesmo. Todos os materiais são descartáveis e serão fornecidos com antecedência ao fiscal
18 Alan Mendonça. **No Item 02. REALIZAR NOMEAÇÃO DA COMISSÃO INVENTARIANTE DE**
19 **PATRIMÔNIO.** O Diretor Presidente informa a necessidade de nomear uma Comissão
20 inventariante para fazer o levantamento do patrimônio do Órgão, bem como o desafetamento
21 dos bens inservíveis ou irrecuperáveis, já que o último levantamento patrimonial data de 2018.
22 **DECISÃO:** A Diretoria Executiva decide nomear através da Portaria CRTR 14ª Região Nº
23 007/2020 a Comissão de Inventariante de Patrimônio do CRTR 14ª Região composta por:
24 Presidente: TR. Ronaldo Maciel Santos; Membros: Idney Bitenkurth da Silva e Ophir Carvalho
25 da Conceição. A referida portaria deverá ser encaminhada aos membros com ofício nomeação
26 e convocação para o início das atividades. **No Item 03. HOMOLOGAÇÃO REFORMULAÇÃO DO**
27 **REGIMENTO INTERNO DO CRTR 14ª REGIÃO.** O Diretor Presidente informa que desde
28 setembro de 2019 vem requerendo ao CONTER a reformulação do Regimento Interno do CRTR
29 14ª Região e encaminhou ao Corpo de Conselheiros do CONTER Proposta de Reformulação do
30 Regimento Interno do CRTR 14ª Região, observamos que Regimento Interno do CRTR 14ª
31 Região foi editado no ano de 2006, e que dado o prazo algumas cláusulas estão obsoletas ou
32 necessitam de adequação. Ante a constatação o Corpo de Conselheiros do CRTR 14ª Região
33 elaborou uma proposta de reformulação do Regimento Interno especificamente em relação a
34 alguns artigos. O Ofício CONTER 1073/2020 comunica que o Plenário do CONTER aprovou a
35 reformulação e homologou decisão na V Reunião Plenária Extraordinária realizada em
36 30/07/2020. **DEISÃO:** Após a homologação do CONTER o novo Regimento Interno deverá ser
37 registrado no cartório 1º Ofício de Títulos e documentos, acompanhado de Ata Plenário do
38 CRTR 14ª Região e Ata Homologação CONTER, após o registro em cartório deverá ser



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
Serviço Público Federal

39 publicado a aprovação e reformulação no Diário Oficial da União. **No Item 04. PRESENTAÇÃO**
40 **LEVANTAMENTO DEVEDORES PELO SETOR DE COBRANÇA.** O Diretor Tesoureiro informa que
41 recebera do funcionário Manoel Neto um plano de trabalho para cobrança de débitos em
42 aberto antes do lançamento em Dívida Ativa, o plano de trabalho contempla uma fase de
43 cobrança preliminar que compartilha levantamento dos dados e envio de mensagens eletrônicas,
44 após o envio de uma carta de cobrança simples, seguida de notificação extrajudicial e por fim
45 notificação e inscrição em Dívida Ativa. Segundo o levantamento 81% são de profissionais
46 ativos com débitos em aberto nos últimos 5 anos, 10% são de profissionais inativos com
47 débitos em aberto nos últimos 5 anos, 8% com débitos renegociados últimos 5 anos e 1% de
48 inativos com débitos renegociados dos últimos 5 anos. Este montante totaliza o Valor R\$
49 1.532.284,85 que iniciará o processo de cobrança. **DECISÃO:** A Diretoria decide iniciar o
50 processo de cobrança conforme plano de trabalho apresentado pelo Funcionário Manoel e
51 montar um cronograma para que todas as fases sejam aplicadas e apresentadas os seus
52 resultados ao final de cada etapa do processo. A coordenação Administrativa para elaborar
53 juntamente com o setor de cobrança e jurídico um calendário de aplicação das ações e
54 levantamento de custo das ações de cobrança. **No Item 05. CRONOGRAMA DE ENTREGA DE**
55 **ATIVIDADES DE COREFI.** O Diretor Presidente José Marcos solicitou ao Presidente de COREFI
56 Sr. Ronaldo Maciel informações a respeito do cronograma de entrega dos relatórios trimestrais
57 de COREFI, já que uma nova coordenação foi nomeada para assumir as atividades e atualizar
58 os relatórios que estão atrasados. O Membro de COREFI Manoel Neto apresentou um
59 cronograma de datas informando que já encaminhara à CONAFI/CONTER justificativa e
60 esclarecendo que os relatórios do segundo trimestre seriam encaminhados juntamente com os
61 relatórios do terceiro trimestre na primeira quinzena de outubro. **DECISÃO:** A Diretoria
62 Executiva concede o prazo solicitado pela Coordenação de Fiscalização e aguarda que dentro
63 do prazo programado a atividade seja concluída e apresentada a Diretoria e encaminhada à
64 CONAFI. Nada mais havendo a tratar às 14:00 horas deu-se por encerrada a reunião, eu,
65 Vanessa Sá de Paiva Pereira – Secretária desta reunião, lavrei a presente Ata que depois de lida
66 será aprovada e assinada por todos os presentes. Belém/PA, 01 de Setembro de 2020.xxxxxxxx

TR. JOSÉ MARCOS DOS SANTOS NETO
Diretor Presidente

TR. RAIMUNDO SANTOS PINHEIRO
Diretor Tesoureiro

TR. VANESSA SÁ DE PAIVA PEREIRA
Diretora Secretária